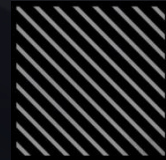




---

# KEBIJAKAN PRIVASI



Nomor : FM-CA-049  
Revisi : 04  
Tanggal : 4 November 2024  
Halaman : 12 halaman

## PT SOLUSI IDENTITAS GLOBAL NET

### OFFICE



Jl. Raya Lingkar Timur Km.1, Sidoarjo, Jawa Timur  
Phone : (031) 8910919

### FIND US HERE



ezsign.id  
office@ezsign.id



Dokumen ini disetujui secara elektronik.

Menyetujui,

**Aries Handoko**

Direktur selaku *Policy Authority*



## CATATAN PERUBAHAN DOKUMEN

REV No	TANGGAL	ALASAN PERUBAHAN DOKUMEN
00	16 Agustus 2022	Inisiasi dokumen.
01	7 Maret 2023	Perubahan atas branding e Sign.
02	5 April 2023	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pembetulan kata serapan bahasa asing.</li><li>• Penambahan pengertian transaksi elektronik, dan informasi elektronik.</li><li>• Perubahan pengertian sertifikat elektronik, <i>Certification Practice Statement (CPS)</i>, dan Pemilik Sertifikat Elektronik.</li><li>• Penghapusan peraturan perundang-undangan yang sudah tidak berlaku.</li><li>• Penyesuaian data pribadi sesuai dengan Standar Verifikasi Identitas.</li><li>• Penambahan keterangan lokasi penyimpanan data pribadi.</li></ul>
03	30 Juni 2023	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menambah istilah Kuota pada poin 1.</li><li>• Menambahkan data pribadi korporasi / organisasi pada poin 8.</li><li>• Mengubah syarat penyimpanan data pribadi pada poin 12.</li><li>• Menambah pernyataan terkait penghapusan data pribadi pada poin 14.</li></ul>
04	4 November 2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Perbaiki editorial.</li><li>• Penyesuaian dengan Undang-Undang Pelindungan Data Pribadi.</li><li>• Perubahan <i>branding e Sign</i> menjadi ezSign.</li></ul>



## DAFTAR ISI

CATATAN PERUBAHAN DOKUMEN .....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
KEBIJAKAN PRIVASI.....	1
1. Definisi.....	1
2. Tujuan.....	2
3. Pernyataan Kebijakan Privasi .....	2
4. Data Pribadi .....	2
5. Tujuan Penggunaan Data Pribadi.....	3
6. Pemerolehan Data Pribadi.....	4
7. Pengungkapan Data Pribadi .....	5
8. Penggunaan Data Biometrik .....	5
9. Lokasi Pemrosesan dan Penyimpanan Data Pribadi.....	5
10. Jangka Waktu Penyimpanan Data Pribadi .....	6
11. Perbaikan dan Pemutakhiran Data Pribadi.....	6
12. Hak Anda Berdasarkan Praktik Terbaik Internasional Atas Pelindungan Data Pribadi .....	6
13. Penghapusan atau Pemusnahan Data Pribadi.....	7
14. Keadaan Kahar .....	7
15. Hubungi Kami.....	7



## KEBIJAKAN PRIVASI (FM-CA-049)

Harap membaca isi Kebijakan Privasi ini (selanjutnya disebut “Kebijakan”) secara cermat dan seksama sebelum menggunakan layanan **ezSign** dari PT Solusi Identitas Global Net (SIGN).

Apabila Anda tidak menyetujui Kebijakan ini, maka Anda dilarang untuk melanjutkan penggunaan layanan **ezSign**. Jika Anda tetap melanjutkan penggunaan layanan **ezSign** dan/atau menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan kepada Anda, maka Anda dianggap setuju untuk terikat dengan ketentuan Kebijakan ini.

**Kebijakan ini berlaku terhadap Data Pribadi yang diproses oleh PT Solusi Identitas Global Net (SIGN) dari Pemohon atau Pemilik Sertifikat Elektronik. Kebijakan ini berisi keterangan bagaimana Kami memperoleh, memproses, menyimpan, menggunakan, dan mengamankan Data Pribadi yang diperoleh dari Anda selaku Subjek Data.**

**ezSign dapat mengubah Kebijakan Privasi ini dari waktu ke waktu dan berlaku efektif sejak dipublikasikan pada situs repository ezSign di <https://repository.esign.id>. Harap kunjungi situs repository ezSign secara berkala untuk mengetahui perubahan Kebijakan Privasi ini. Apabila setelah perubahan dipublikasikan dan Anda tetap melanjutkan penggunaan layanan ezSign, maka Anda dianggap menyetujui perubahan yang dimaksud.**

### 1. Definisi

Berikut istilah dan pengertian yang digunakan dalam Kebijakan ini:

- a. **“Kami” adalah PT Solusi Identitas Global Net (SIGN) yang merupakan Perseroan Terbatas berbadan hukum yang berwenang dalam menjalankan operasional Penyelenggaraan Sertifikat Elektronik Indonesia (PSrE) Non-Instansi berdasarkan Keputusan Direktur Jenderal Aplikasi Informatika Kementerian Komunikasi dan Informatika Nomor 954 Tahun 2023.**
- b. **“ezSign” adalah aplikasi yang dimiliki PT SIGN untuk penyediaan layanan penerbitan dan pengelolaan Sertifikat Elektronik serta penggunaan fitur-fitur Sertifikat Elektronik lainnya.**
- c. **“Sertifikat Elektronik” atau “Sertifikat” adalah Sertifikat yang bersifat elektronik yang memuat tanda tangan elektronik dan identitas yang menunjukkan status subjek hukum para pihak dalam transaksi elektronik yang dikeluarkan oleh ezSign.**
- d. **“Data Pribadi” adalah setiap data tentang seseorang baik yang teridentifikasi dan/atau dapat diidentifikasi secara tersendiri atau dikombinasi dengan informasi lainnya baik secara langsung maupun tidak langsung melalui sistem elektronik dan/atau non-elektronik.**
- e. **“Subjek Data” adalah orang yang teridentifikasi oleh Data Pribadi.**
- f. **“Pengendali Data Pribadi” adalah setiap orang, badan publik, dan organisasi internasional yang bertindak sendiri-sendiri atau bersama-sama dalam menentukan tujuan dan melakukan kendali pemrosesan Data Pribadi.**
- g. **“Pemohon” adalah orang atau korporat berbadan hukum yang mengajukan permohonan penerbitan Sertifikat Elektronik melalui ezSign.**
- h. **“Pemilik Sertifikat Elektronik”, “Pemilik Sertifikat”, atau “Pemilik” adalah pihak yang identitasnya tertera dalam Sertifikat Elektronik yang diterbitkan melalui ezSign dan telah melalui proses verifikasi. Jika Pemilik menggunakan layanan ezSign, maka Pemilik juga merupakan “Pengguna” atau “Anda”.**
- i. **“Otoritas Pendaftaran”, “Registration Authority”, atau disingkat RA adalah bagian dari PT Solusi Identitas Global Net (SIGN) yang melakukan identifikasi dan autentikasi Data Pribadi Pemohon dan Pemilik, penerimaan permohonan Sertifikat, pencabutan Sertifikat, penerbitan ulang,**



dan/atau perpanjangan Sertifikat. Otoritas Pendaftaran menerima Data Pribadi dan bertanggung jawab berdasarkan kebijakan dan/atau perjanjian perlindungan Data Pribadi.

- j. “Pengandal” adalah setiap orang, organisasi, badan usaha, atau entitas yang mengandalkan keabsahan dari Sertifikat Elektronik dan layanan yang memanfaatkan Sertifikat Elektronik.
- k. “Certification Practice Statement” atau disingkat CPS adalah dokumen publik yang menjelaskan tata kelola pelaksanaan layanan Sertifikat Elektronik ezSign sebagaimana yang dipersyaratkan oleh ketentuan Peraturan Perundang-Undangan dan standar yang berlaku global.

## 2. Tujuan

Kebijakan ini mengatur pemberian layanan **ezSign** yang berkaitan dengan **Data Pribadi** Pemohon dan Pemilik Sertifikat Elektronik. Kebijakan ini ditujukan untuk memberi informasi mengenai tata cara **ezSign** dalam mengumpulkan, menggunakan, membagikan, memproses, melindungi, dan mengamankan **Data Pribadi** Pengguna ketika menggunakan layanan **ezSign**.

## 3. Pernyataan Kebijakan Privasi

**Kami berupaya mematuhi Peraturan Perundang-Undangan dan standar yang berlaku terkait keamanan Data Pribadi Anda. Apapun metode Anda dalam menggunakan layanan Kami, Kami akan melindungi Data Pribadi Anda sesuai Kebijakan Privasi ini dengan mengacu Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku.**

**Kebijakan ini berlaku untuk Data Pribadi yang diterima dan diproses oleh ezSign dari Pemohon dan Pemilik Sertifikat Elektronik. Kebijakan ini mengatur hak Anda dan hak-hak Pengguna lainnya, dengan tetap memperhatikan persyaratan perlindungan data pribadi berdasarkan ketentuan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku.**

**ezSign dapat menerbitkan Sertifikat Elektronik kepada Pemilik baik secara langsung maupun melalui pihak ketiga yang bertindak sebagai Otoritas Pendaftaran, seperti mitra atau platform teknologi. Apabila Pengguna memperoleh Sertifikat Digital dari pihak ketiga, maka ketentuan Kebijakan Privasi dari pihak ketiga tersebut berlaku juga bagi Pengguna. Pengguna dipersilakan menghubungi langsung pihak ketiga tersebut apabila memerlukan penjelasan/terdapat pertanyaan lebih lanjut.**

**Penerbitan Sertifikat Elektronik bertujuan diantaranya untuk menyediakan akses atas informasi tertentu kepada pihak yang mengandalkan Sertifikat Elektronik (Pengandal). Karenanya, segala informasi yang tersimpan di dalam Sertifikat Elektronik, atau instruksi untuk mencabut, permintaan validasi, respons validasi, atau daftar sertifikat yang dicabut (seluruhnya disebut sebagai “Dokumen Kredensial”) tidak dianggap sebagai informasi rahasia yang tidak dapat diakses oleh pihak lain. Pihak ketiga dapat mengakses dan melihat serta mengandalkan Dokumen Kredensial tersebut sesuai maksud dan tujuan penerbitan dan penggunaan Sertifikat Elektronik. Pihak Pengandal tidak dapat mengakses informasi selain informasi yang tercantum dalam Sertifikat Elektronik.**

## 4. Data Pribadi

**Data Pribadi yang Anda berikan kepada Kami untuk menggunakan layanan Sertifikat Elektronik juga kami nyatakan dalam dokumen CPS yang dapat Anda akses melalui repository ezSign di <https://repository.esign.id>. Kami menyarankan Anda untuk mengakses secara berkala, membaca, dan mempelajari lebih lanjut.**

**Sebagai Pengguna individu, Data Pribadi Anda yang Kami peroleh, simpan, dan proses terkait kebutuhan layanan Sertifikat Elektronik ezSign berupa**

- a. **Nomor Induk Kependudukan (NIK);**
- b. **Nama Lengkap;**



- c. **Tanggal Lahir;**
- d. **Tempat Lahir;**
- e. **Email;**
- f. **Nomor Telepon Seluler (Ponsel);**
- g. **Foto Kartu Tanda Penduduk; dan**
- h. **Data biometrik berupa foto wajah.**

**Anda dapat dimintakan informasi tambahan jika Anda mendaftarkan korporat Anda untuk menggunakan layanan ezSign khusus bagi korporat berupa:**

- a. **Akta pendirian atau akta perubahan terakhir korporat;**
- b. **Surat keputusan pengesahan korporat dari lembaga negara yang secara Undang-Undang dan hukum yang berlaku berhak untuk menerbitkan surat keputusan pengesahan dan pengadministrasian badan hukum;**
- c. **Nomor Induk Berusaha (NIB) korporat;**
- d. **Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) korporat;**
- e. **Alamat dari korporat;**
- f. **Alamat email perwakilan korporat;**
- g. **Nomor Ponsel dari perwakilan korporat;**
- h. **Jabatan dari perwakilan korporat; dan**
- i. **Alamat email dari System Administrator (sysadmin) yang ditunjuk oleh perwakilan korporat sebagai pengelola akun karyawan.**

**Kami tidak mengumpulkan Data Pribadi selain informasi yang diperoleh dari Otoritas Pendaftaran dan diberikan kepada Kami.**

**Kami juga dapat memperoleh dan menyimpan informasi kontak Anda apabila Anda melakukan korespondensi kepada Kami, menghubungi tim Helpdesk atau tim Support Kami, atau persetujuan Anda untuk mendapatkan penawaran Kami.**

**Kami melindungi Data Pribadi Anda sesuai dengan Dokumen Kebijakan Privasi ini, dengan tidak memperhatikan apakah Anda memutuskan untuk berhenti atau melanjutkan menggunakan layanan ezSign.**

#### **5. Tujuan Penggunaan Data Pribadi**

**Data Pribadi yang Anda berikan akan Kami gunakan sesuai dengan tujuan yang berkaitan dengan pengelolaan dan pemanfaatan Sertifikat Elektronik, yaitu:**

- a. **Pemrosesan dan penerbitan Sertifikat Elektronik;**
- b. **Verifikasi identitas atau autentikasi terhadap Anda;**
- c. **Pengelolaan Sertifikat Elektronik seperti penerbitan, pembaruan, atau pencabutan;**
- d. **Penyediaan layanan yang memanfaatkan Sertifikat Elektronik;**
- e. **Penyediaan penyelesaian transaksi terkait Sertifikat Elektronik;**
- f. **Dukungan terhadap layanan ezSign, termasuk penyelesaian permasalahan, pengujian, peningkatan layanan, pelaksanaan analisis, dan pencegahan kecurangan (fraud);**
- g. **Pelaksanaan proses bisnis ezSign, termasuk namun tidak terbatas pada audit, pelaporan, dan pemrosesan pembayaran;**
- h. **Pemberian tanggapan atas pertanyaan atau permintaan Anda terkait layanan ezSign; dan**
- i. **Penyampaian materi promosi terkait produk dan kegiatan ezSign.**





*Jika Anda melanjutkan verifikasi identitas sebagai bagian dari penerbitan Sertifikat Elektronik, data dapat disimpan baik seluruh ataupun sebagian dalam waktu tertentu dan berlaku untuk verifikasi yang berhasil maupun gagal dengan mengacu pada kebutuhan operasional dan ketentuan PSrE.*

*Kami juga akan menggunakan kontak email Anda sehubungan perubahan syarat dan ketentuan perjanjian dan/atau penggunaan layanan ezSign, termasuk perubahan Kebijakan Privasi ini. Anda dapat memutuskan untuk tidak menerima penawaran atau informasi apapun dengan menghubungi Kami melalui email [helpdesk@ezsign.id](mailto:helpdesk@ezsign.id) dan hal ini tidak berpengaruh apapun terhadap status Sertifikat Elektronik maupun akun ezSign Anda.*

*Kami, PT Solusi Identitas Global Net (SIGN), akan bertindak sebagai Pengendali Data Pribadi untuk memenuhi kewajiban sebagai PSrE Indonesia Non-Instansi.*

#### **6. Pemerolehan Data Pribadi**

*Kami mengumpulkan dan memproses Data Pribadi yang dibutuhkan agar dapat menyediakan layanan kepada Pengguna. Kami mengumpulkan dan memproses Data Pribadi sebagai bagian dari tanggung jawab kami sebagai penyedia Sertifikat Elektronik sebagaimana diatur dalam ketentuan Perundang-Undangan mengenai informasi dan transaksi elektronik.*

*Kami dapat memperoleh permohonan penerbitan atau pemrosesan Sertifikat Elektronik dari Pengguna baik secara langsung maupun melalui pihak ketiga yang merupakan Otoritas Pendaftaran atau Pengandal yang menjadi partner Kami.*

*Apabila Anda mengajukan permohonan untuk pemrosesan Sertifikat Elektronik langsung dari ezSign yang Kami Sediakan, maka Kami akan memperoleh Data Pribadi langsung dari Anda.*

*Kami akan meminta persetujuan pemrosesan Data Pribadi kepada Anda untuk memproses Data Pribadi Anda sesuai dengan Kebijakan Privasi ini. Kami juga akan mengkonfirmasi keakuratan data yang Anda berikan dan Kami dapat melakukan verifikasi melalui Otoritas Pendaftaran atau cara pemeriksaan lainnya.*

*Apabila Kami memperoleh Data Pribadi dari pihak lain seperti Otoritas Pendaftaran atau Pengandal yang menjadi partner Kami atau karena Anda menggunakan platform/aplikasi milik pihak tersebut, maka pihak tersebut wajib mendapatkan persetujuan Anda terhadap pemrosesan Data Pribadi yang dilakukan oleh Kami sebelum permohonan diteruskan kepada Kami sehingga Kami dapat memperoleh, melakukan kendali atas Data Pribadi Anda, melakukan penerbitan atau pengelolaan Sertifikat Elektronik atau menyediakan layanan pemanfaatannya. Kami akan mengandalkan pihak tersebut untuk memastikan bahwa Anda telah memberikan persetujuan secara sesuai. Dalam hal ini, Kebijakan Privasi milik pihak ketiga tersebut dapat turut berlaku bagi Pengguna. Anda perlu membaca kebijakan privasi milik pihak tersebut terkait dengan perolehan, penggunaan, distribusi, dan pengungkapan (“Pemrosesan”) Data Pribadi Anda. Dalam hal ini, baik Kami dan pihak tersebut dapat bertindak sebagai Pengendali Data yang bertanggung jawab dalam kendali pemrosesan, pengelolaan, dan pengamanan Data Pribadi Anda sesuai dengan pemrosesan yang dilakukan oleh masing-masing pihak atau sebagai Pengendali bersama. Hubungan antara Kami dengan pihak tersebut lebih lanjut tertuang pada perjanjian kerja sama. Pengguna dipersilakan menghubungi langsung pihak ketiga tersebut apabila terdapat pertanyaan lebih lanjut mengenai Kebijakan Privasi milik pihak ketiga atau menghubungi Kami apabila ada pertanyaan lainnya.*



## 7. **Pengungkapan Data Pribadi**

**Dengan tetap memenuhi kewajiban kerahasiaan yang telah disepakati, Kami dapat melakukan pengungkapan Data Pribadi jika diwajibkan untuk mengungkapkan Data Pribadi Anda berdasarkan hukum, perintah pengadilan, pemanggilan sidang, permintaan dari institusi pemerintah yang berwenang atau penegak hukum sesuai ketentuan peraturan Perundang-Undangan yang berlaku.**

**Apabila Anda memberikan Data Pribadi Anda melalui pihak ketiga seperti Otoritas Pendaftaran atau Pengandal, Kami menganjurkan agar Anda memahami ketentuan perlindungan Data Pribadi dari pihak ketiga tersebut terkait dengan perolehan, penggunaan, dan pengungkapan Data Pribadi. Kami dapat diminta untuk mengungkapkan Data Pribadi Anda sesuai instruksi atau kesepakatan dengan pihak tersebut.**

**Kami dapat mengungkapkan dan membagi Data Pribadi Anda kepada pihak ketiga seperti partner bisnis, vendor atau penyedia jasa (misal penyelenggara jasa sistem pembayaran, penyedia fasilitas pusat data), subkontraktor, tenaga ahli eksternal, konsultan, auditor, atau advokat yang Kami tunjuk untuk memberikan layanan ezSign kepada Pengguna, menjalankan kegiatan operasional bisnis, atau memenuhi kewajiban Kami terhadap ketentuan Perundangan-Undangan yang berlaku. Hubungan antara Kami dengan pihak ketiga lebih lanjut diwujudkan dalam perjanjian kerja sama.**

**Apabila pihak ketiga penerima Data Pribadi dari Kami bertindak sebagai Pemroses Data yang ditunjuk oleh Kami, maka Pemroses Data tersebut wajib sepakat untuk:**

- a. Memproses Data Pribadi untuk tujuan, kepentingan, dan mekanisme yang disepakati dalam perjanjian kerja sama.**
- b. Menjaga Data Pribadi selama pemrosesan berlangsung dengan menerapkan perlindungan keamanan yang memadai sebagaimana yang Kami terapkan atau pengamanan yang lebih baik.**
- c. Mengembalikan, menghapus, dan/atau menghancurkan Data Pribadi segera setelah tidak ada kebutuhan atau sesuai instruksi Kami.**

**Dalam hal terjadi tindakan korporasi untuk penggabungan atau pengambilalihan dari pihak lain atas Kami yang kemudian menjadi penerus Kami untuk melanjutkan kewajiban Kami terkait pengelolaan Data Pribadi Anda, maka pembagian Data Pribadi Anda kepada pihak tersebut dapat dilakukan sesuai dengan ketentuan lebih lanjut yang akan disampaikan kemudian.**

## 8. **Penggunaan Data Biometrik**

**Ketika Pengguna menggunakan layanan ezSign, Pengguna akan memberikan data biometrik (foto/video wajah) melalui perangkat keras dan perangkat lunak tertentu. Data biometrik tersebut akan dikirimkan kepada Kami melalui jalur komunikasi yang aman dan Kami akan memeriksa keakuratannya. Jika data biometrik akurat dan sesuai dengan keadaan sebenarnya, Pengguna dapat melanjutkan untuk menggunakan layanan ezSign.**

## 9. **Lokasi Pemrosesan dan Penyimpanan Data Pribadi**

**Data Pribadi Anda diproses dan disimpan di Indonesia dalam fasilitas pemrosesan dan penyimpanan yang aman di Pusat Daya dan Pusat Pemulihan Bencana. Fasilitas pemrosesan dan penyimpanan hanya dapat diakses oleh petugas PT Solusi Identitas Global Net yang ditunjuk dan mendapatkan akses. Informasi yang bersifat sensitif Kami samarkan atau tersimpan di database Kami secara terenkripsi. Data backup dan arsip juga terenkripsi dan disimpan di dalam fasilitas pemrosesan dan penyimpanan yang aman. Kami tidak memberikan label isi dari media penyimpanan untuk menghindari pengungkapan Data Pribadi oleh pihak yang tidak berwenang. Kami tidak mengirimkan Data Pribadi Anda keluar dari wilayah Indonesia.**



**10. Jangka Waktu Penyimpanan Data Pribadi**

*Data Pribadi Anda Kami simpan sebatas yang diperlukan untuk memenuhi tujuan pemrosesan Data Pribadi sebagaimana yang tertuang pada dokumen Kebijakan ini. Adapun jangka waktu yang dibutuhkan untuk menyimpan dan memelihara Data Pribadi berdasarkan kondisi-kondisi berikut:*

- a. Selama Pengguna atau Anda masih menggunakan layanan ezSign;*
- b. Selama Sertifikat Elektronik anda masih berlaku;*
- c. Sesuai jangka waktu ketentuan masa retensi data atau arsip yang dijelaskan dalam dokumen CPS; dan/atau*
- d. Sesuai jangka waktu penyimpanan sesuai dengan kebutuhan operasional bisnis Kami*

**11. Perbaikan dan Pemutakhiran Data Pribadi**

*Anda bertanggung jawab untuk menjaga dan memberitahukan kepada Kami bahwa Data Pribadi yang Anda sampaikan adalah akurat, dapat dipercaya, dan terkini untuk penggunaan yang sah sesuai tujuan.*

*Kami berupaya untuk memberikan layanan terbaik dan terpercaya serta aman untuk menyediakan layanan perbaikan Data Pribadi Anda. Namun tidak semua Data Pribadi Anda dapat dilakukan perubahan karena akan berdampak kepada status Sertifikat Elektronik Anda atau perubahan layanan kepada Anda. Dalam beberapa kejadian, perubahan dan pemutakhiran Data Pribadi dapat membutuhkan proses pencabutan dan penggantian Sertifikat Elektronik Anda.*

*Apabila Anda perlu mengubah Data Pribadi atau Anda menemukan kesalahan dalam Data Pribadi Anda, Anda dapat menggunakan fitur perubahan data yang tersedia pada aplikasi ezSign. Jika Anda membutuhkan bantuan lebih lanjut, dapat menghubungi Kami melalui email [helpdesk@ezsign.id](mailto:helpdesk@ezsign.id) dengan memberitahukan kendala yang dialami. Jangan memberikan informasi rahasia atau sensitif kepada petugas Kami.*

*Kami menerapkan langkah-langkah verifikasi dan autentikasi yang sesuai standar, seperti mengautentikasi pemohon perubahan data, untuk memastikan bahwa pihak yang mengajukan permohonan perubahan adalah pihak yang berwenang atas hal tersebut sebelum perubahan dilaksanakan.*

*Jika Anda mendapatkan Sertifikat Elektronik melalui pihak Otoritas Pendaftaran yang menjadi partner Kami, Anda diharapkan menghubungi Otoritas Pendaftaran tersebut untuk mengajukan perubahan data dengan mengikuti ketentuan yang berlaku. Apabila Anda tidak yakin darimana Sertifikat Elektronik Anda berasal, Anda dapat mengirimkan contoh dokumen elektronik yang telah ditandatangani dengan Sertifikat Elektronik Anda ke email [helpdesk@ezsign.id](mailto:helpdesk@ezsign.id) untuk Kami identifikasi sumber Sertifikat Elektronik Anda.*

**12. Hak Anda Berdasarkan Praktik Terbaik Internasional Atas Pelindungan Data Pribadi**

*Kami dapat mendukung Anda dalam menggunakan hak sebagai subjek data. Namun, Kami juga memiliki wewenang untuk melakukan kendali atas Data Pribadi Anda seperti mempertimbangkan apakah permohonan Anda memenuhi syarat, memberikan persetujuan atau penolakan, menghentikan pemrosesan Data Pribadi Anda, dan lain sebagainya terhadap Data Pribadi Anda sesuai dengan ketentuan peraturan Perundang-Undangan yang berlaku.*

*Mengingat sifat dari Sertifikat Elektronik itu sendiri, kami tidak dapat menghapus data terkait Sertifikat Elektronik tanpa menilai kelayakan dan persyaratan permohonan. Serta Kami tidak dapat mengirimkan Sertifikat Elektronik kepada PSrE lain.*



**13. Penghapusan atau Pemusnahan Data Pribadi**

*Anda selaku Pengguna aplikasi ezSign dapat melakukan penghapusan atau pemusnahan Data Pribadi melalui fitur yang tersedia pada aplikasi. Kami akan mengingatkan kepada Anda terhadap dampak-dampak yang terjadi jika Anda tetap melanjutkan penghapusan atau pemusnahan Data Pribadi khususnya terhadap penggunaan Sertifikat Elektronik dan layanan terkait Sertifikat Elektronik.*

*Kami akan melakukan penghapusan apabila data tersebut sudah tidak diperlukan dilanjutkan dengan pemusnahan Data Pribadi setelah jangka waktu penyimpanan dan retensi arsip terpenuhi sebagaimana yang tercantum pada dokumen CPS.*

*Untuk kebutuhan operasional dan bisnis, Kami menyimpan Data Pribadi Pengguna ezSign bertipe Personal berupa:*

- a. Nomor Induk Kependudukan (NIK) dengan kondisi terenkripsi;*
- b. Nama Lengkap; dan*
- c. Email.*

**14. Keadaan Kahar**

*Kami tidak bertanggung jawab atas kegagalan, keterlambatan penyediaan layanan, atau penurunan kinerja yang disebabkan oleh hal-hal yang berada di luar kendali yang wajar (keadaan kahar), termasuk tetapi tidak terbatas pada tindakan otoritas sipil atau militer, bencana alam, epidemi, kebakaran, banjir, gempa bumi, kerusakan, perang, kegagalan peralatan, pemadaman listrik dan kegagalan jaringan komunikasi, sabotase, terorisme, atau kejadian yang tidak terduga lainnya.*

**15. Hubungi Kami**

*Untuk pertanyaan atau bantuan seputar Data Pribadi atau Sertifikat Elektronik, silahkan menghubungi Kami melalui email [helpdesk@ezsign.id](mailto:helpdesk@ezsign.id) termasuk apabila:*

- a. Anda meyakini adanya pelanggaran terhadap Data Pribadi Anda;*
- b. Anda ingin melaporkan adanya penyalahgunaan Data Pribadi dan Sertifikat Elektronik Anda; dan/atau*
- c. Anda ingin mendapatkan bantuan terhadap Data Pribadi Anda.*


*Untuk menindaklanjuti permohonan Anda, berikut beberapa informasi yang akan Kami tanyakan:*

- a. Nama lengkap Anda;*
- b. Informasi kontak Anda;*
- c. Aplikasi dan perangkat yang Anda gunakan; dan*
- d. Nomor seri Sertifikat Elektronik Anda.*



## PT SOLUSI IDENTITAS GLOBAL NET

### OFFICE

 Jl. Raya Lingkar Timur Km.1, Sidoarjo, Jawa Timur  
Phone : (031) 8910919

### FIND US HERE

 [ezsign.id](http://ezsign.id)  
[office@esign.id](mailto:office@esign.id)

